

## **Richtlinie zur Einschränkung des Informationszugriffs**

INGOLD SOLUTIONS GMBH

Richtlinie zur Einschränkung des Informationszugriffs

(Referenz-Nr.: ISMS/IS/5.2/3)

Der Zugriff auf Informationen, sowohl in physischer als auch in digitaler Form, ist für alle Mitarbeiter des Unternehmens in eingeschränkter Weise möglich, abhängig vom jeweiligen Aufgabenbereich.

Für den Zugriff auf physische Informationen gilt: Relevante Dokumente, die für den täglichen Geschäftsbetrieb benötigt werden, sind frei zugänglich. Vertrauliche Informationen unterliegen einem eingeschränkten Zugriff und werden unter Verschluss aufbewahrt. Der Zugriff auf vertrauliche Informationen wird durch die Geschäftsleitung bestimmten Personen übertragen.

Ähnlich verhält es sich beim Zugriff auf digitale Informationen: Notwendige Informationen für das Tagesgeschäft sind frei zugänglich. Vertrauliche Informationen unterliegen einem eingeschränkten Zugriff und sind durch Benutzererkennung und Passwort geschützt. Auch hier wird der Zugriff auf vertrauliche Informationen durch die Geschäftsleitung bestimmten Personen übertragen.